

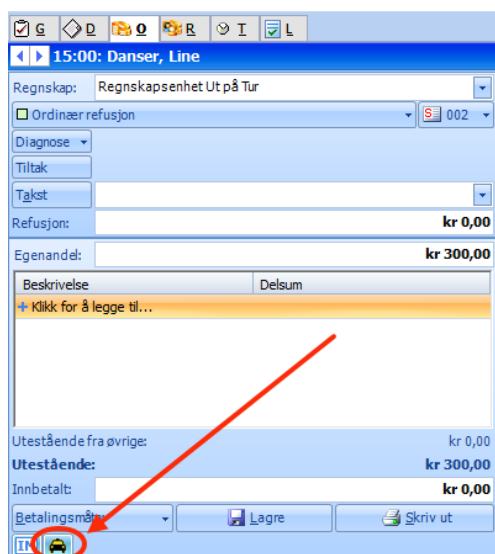
## Oppsett for pasientreiser

### Forutsetninger

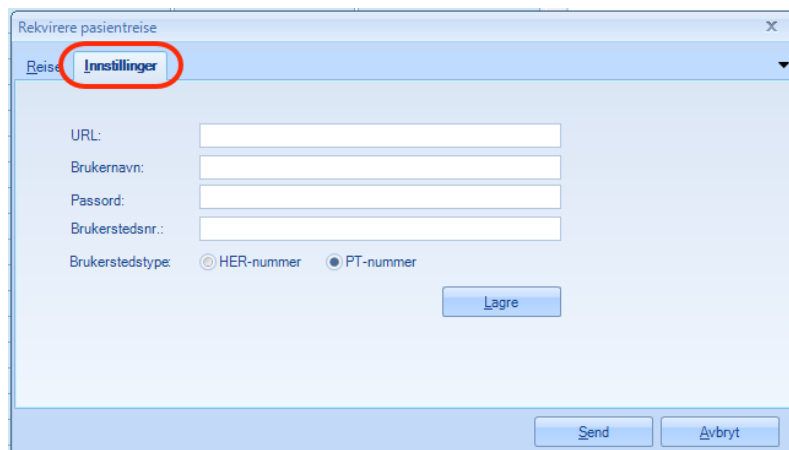
- 1) Pasienten må ha fullt fødselsnummer registrert i Extensor
- 2) Virksomheten må være registrert hos NHN (Norsk Helsenett)
- 3) Rekvirent må være registrert hos Pasientreisekontoret (tlf 91505515)

### Oppsett-bildet for pasientreiser i Extensor

I Planlegger, klikk på timen som det skal rekvireres transport til. Påse at regningskortet er det aktive bildet i høyre del av skjermen. Klikk på [Reise]-ikonet i regningskortet:



Du får da opp dette vinduet, velg fanekortet "Innstillinger":



### Feltbeskrivelser

#### URL

Adressen til pasientreiser sin rekvisisjonsnettside fås fra NHN

Eksempel: <https://pastrans-primær.mq.nhn.no/rekvisisjon/requisition/extRequisition>

### Brukernavn

Brukernavn fås i kontakt med Pasientreisekontoret

### Passord

Passord til brukernavn fås i kontakt med Pasientreisekontoret

### Brukerstedsnummer

Fås i kontakt med Pasientreisekontoret

### Brukerstedstype

Fås i kontakt med Pasientreisekontoret

### [Pasientreiser – brukermanual for rekvisisjon](#)

Brukermanual for Nissy ligger på:

[https://pasientreiser.no/documents/brukermanualer%20og%20veiledninger/brukerh%C3%A5ndbok\\_pasienttransport\\_-\\_rekvisisjon\\_nissy\\_4\\_9\\_v1.pdf](https://pasientreiser.no/documents/brukermanualer%20og%20veiledninger/brukerh%C3%A5ndbok_pasienttransport_-_rekvisisjon_nissy_4_9_v1.pdf)